

# 安溪陈利职校



## 计算机应用专业 人才培养方案

修订日期：2021 年 9 月

（专业组：信息组）

# 目 录

|                  |    |
|------------------|----|
| 一、专业名称 .....     | 3  |
| 二、入学要求 .....     | 3  |
| 三、修业年限 .....     | 3  |
| 四、职业面向 .....     | 3  |
| 五、培养目标 .....     | 3  |
| 六、课程设置 .....     | 4  |
| 七、教学进程总体安排 ..... | 7  |
| 八、实施保障 .....     | 9  |
| 九、毕业要求 .....     | 13 |
| 十、 附录 .....      | 14 |

## 一、专业名称

计算机应用(710201)

## 二、入学要求

应届初中毕业生或具有同等学力者

## 三、修业年限

全日制三年

## 四、职业面向

| 序号 | 对应职业（岗位）               | 职业资格证书举例            | 专业（技能）方向      |
|----|------------------------|---------------------|---------------|
| 1  | 计算机操作员                 | 计算机操作员              | 办公自动化、计算机专业排版 |
| 2  | 计算机软件技术人员、<br>数字媒体操作员  | 数字媒体操作员             | 计算机信息管理       |
| 3  | 计算机装配调试员、计<br>算机设备营销人员 | 计算机装配调试员、计<br>算机操作员 | 计算机设备维护与营销    |

## 五、培养目标

本专业坚持立德树人，面向计算机技术的应用领域，培养从事计算机及相关设备的使用、维护、管理，以及相关领域的软件与硬件操作、办公应用、网络应用、多媒体应用和信息处理等操作或产品销售，德智体全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

通过培养，使学生具备一定的专业能力、方法能力和社会能力，具有良好的职业美德，同时具备一定的文化修养，能够适应社会需求具备较强的创新精神和创业能力。

本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地。

### （一）素质

- 1、具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。
- 2、具有良好的人际交往、团队协作能力和客户服务意识。
- 3、具有计算机应用相关的信息安全、知识产权保护和质量规范意识。
- 4、具有获取前沿技术信息、学习新知识的能力。
- 5、具有熟练的信息技术应用能力。

### （二）知识

- 1、具有计算机主流操作系统、网络、常用办公及工具软件的中等应用能力。
- 2、掌握计算机程序设计的基本概念，具有开发计算机简单功能应用的能力。
- 3、具有多媒体素材处理、简单的动画设计能力。

### （三）能力

- 1、掌握网页设计与制作的基础知识和规范要求，具有建立网站、制作网页的能力。
- 2、掌握计算机的硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。
- 3、掌握常用办公设备的使用方法，具有办公设备的日常维护及常见故障排除的能力

## 六、课程设置

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课

### 1、公共基础课

公共基础课教学要符合教育部有关教育教学的基本要求,按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位,重在教学方法、教学组织形式的改革,教学手段和模式的创新,以学生为主体,调动学生学习积极性,为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。具体包含:思想政治、语文、数学、英语、历史、信息技术、体育与健康、创新创业教育、选修(心理健康、其他)专业技能课。

| 序号 | 课程名称   | 主要教学内容和要求                               | 参考学时 |
|----|--------|-----------------------------------------|------|
| 1  | 思想政治   | 依据《中等职业学校思想政治教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合    | 144  |
| 2  | 语文     | 依据《中等职业学校语文教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合      | 216  |
| 3  | 数学     | 依据《中等职业学数学教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合       | 216  |
| 4  | 英语     | 依据《中等职业学校英语教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合      | 144  |
| 5  | 历史     | 依据《中等职业学校历史教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合      | 72   |
| 5  | 信息技术   | 依据《中等职业学校计算机应用基础教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合 | 144  |
| 6  | 体育与健康  | 依据《中等职业学校体育与健康教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合   | 180  |
| 7  | 创新创业教育 | 依据《中等职业学校创新创业教育教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合  | 36   |
| 8  | 心理健康   | 依据《中等职业学校心理健康教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合    | 36   |

## 2、专业课

根据专业培养目标,结合企业生产与生活实际,选择合适的教学内容,大力对课程内容进行整合,在课程内容编排上,合理规划,集综合项目、任务实践、强化技能训练,在实践中寻找理论和知识点,增强课程的灵活性、实用性与实践性。

专业技能课专业核心课和专业(技能)方向课包含:常用工具软件、计算机编程基础、数据库应用基础、图形图像处理、多媒体影视制作、计算机网络基础、网页设计与制作、网络配置与维护、计算机组装与维护综合实训、顶岗实习。

### 专业核心课

| 序号 | 课程名称    | 主要教学内容和要求                                                                                                          | 参考学时 |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 常用工具软件  | 掌握计算机系统管理与维护、虚拟机、特殊文档编辑与格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云办公、多媒体信息处理等常用工具类软件的应用技能                                     | 72   |
| 2  | 数据库应用基础 | 了解数据库的基础知识,掌握主流数据库系统安装、数据库创建、数据访问及修改、设计窗体、备份与还原、安全管理、数据连接等相关技能,熟悉SQL查询语言的基本语法与应用,能使用数据库工具进行简单数据库应用程序设计             | 72   |
| 3  | 计算机网络基础 | 了解计算机网络的类型、组成、应用等基础知识,熟悉网络工作原理、网络协议和网络规划相关知识,掌握简单局域网搭建及应用、网络设备的基础配置、网络服务器安装与调试等基本技能                                | 144  |
| 4  | PS      | 了解图形图像处理及相关的美学基础知识,理解平面设计与创意的基本要求,熟悉图形图像绘制与编辑的规范要求和艺术手法,掌握图形图像处理的高级操作技能,能使用主流平面设计软件进行图形绘制、图文编辑、图像处理等设计创意制作         | 108  |
| 5  | VB      | 了解计算机程序设计的基本概念,理解数据类型、表达式、逻辑关系、流程控制等知识,熟悉计算机编程从需求分析到软件发布的业务流程,掌握可视化程序界面设计、数据库链接、多媒体与网络应用等编程方法,能使用编程工具开发计算机简单功能应用程序 | 108  |
| 7  | 影视制作    | 了解数字影音采集、编辑与合成的基本知识与业务规范,熟悉数字影音采集与编辑的专业级硬件设备与软件,掌握录音、音效处理与合成、视频采集、图片与音频素材导入、影像编辑、影视特效制作、                           | 144  |

|   |        |                                                                                                           |     |
|---|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |        | 配音配乐、字幕制作、影音输出等操作技能                                                                                       |     |
| 8 | FLASH  | 了解主流二维动画制作工具软件操作,熟悉逐帧动画、渐变动画、引导动画、遮罩动画的制作,掌握动画编辑、音频和视频的导入与编辑、二维场景和角色制作、合成场景与角色制作、动画配音、动画生成、动画输出及传输等动画制作技能 | 108 |
| 9 | 办公软件应用 | 了解不同平台计算机办公常用软件的应用,掌握在智能手机、平板电脑、个人计算机等不同的设备上进行文字编辑、数据分析、幻灯片制作、数据库应用等办公软件的应用技能,能使用主流办公自动化软件进行办公处理          | 36  |

## 专业技能课

| 序号 | 课程名称      | 主要教学内容和要求                                                                                                                      | 参考学时 |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 网页设计与制作   | 了解网页设计与制作的基础知识和规范要求,熟悉HTML和脚本语言相关知识,掌握站点创建、网页元素编辑、表格应用、层和框架布局、网页行为添加、样式和模板应用、表单元素使用等相关技能,能应用主流网页设计软件进行不同风格的简单网页设计以及编写简单网页代码和脚本 | 108  |
| 2  | 计算机组装与维护  | 了解计算机的组成与工作原理,熟悉配装计算机,安装计算机系统软件、常用应用软件用简单网络应用工作流程,掌握个人计算机的拆装、软件安装、外设连接与配置,能诊断与排除计算机硬件简单故障                                      | 108  |
| 3  | 办公设备使用与维护 | 了解办公信息领域中常用设备的性能、产品结构、基本工作原理,掌握主流办公设备产品的选用、安装、使用及维护技能,能运用办公设备从事业务工作并进行简单维护                                                     | 36   |
| 4  | 网络配置与维护   | 了解掌握常见路由器、交换机的功能及基本设置、掌握Windows 2012 Server的配置,熟悉计算机网络的管理维护操作                                                                  | 72   |
| 5  | 网络营销      | 熟悉网络营销的基本理论知识,能灵活运用网络营销的工具和方法,开展网络营销各项活动                                                                                       | 54   |
| 6  | 综合布线      | 了解网络布线的基础知识,理解专业综合布线的工程规范,熟悉使用网络布线与测试工具,掌握不同内乡通信物理介质在不同环境下的装配、布线与测                                                             | 180  |

|  |  |                     |  |
|--|--|---------------------|--|
|  |  | 试技能，能进行小规模布线工程设计与施工 |  |
|--|--|---------------------|--|

## 顶岗实习

| 课程名称           | 课 时                                                                                                                                                                                                                                        | 学期安排   | 授课方式 |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 企业顶岗实习         | 540                                                                                                                                                                                                                                        | 第 6 学期 | 顶岗实习 |
| 目标             | <p>顶岗实习是落实党和国家教育政策、是实施“工学结合”的人才培养模式、是提高我校人才培养水平和实现人才培养目标的重要举措，也是培养学生职业素养和提高职业能力的重要环节。其主要任务是：</p> <p>1、初步形成符合本专业特点的职业道德意识和行为习惯；</p> <p>2、树立正确的就业意识和一定的创业意识；</p> <p>3、学会交流沟通和团队协作技巧，提高社会适应性；</p> <p>4、进一步提高学习能力、实践能力、就业能力和创业能力；树立终身学习理念。</p> |        |      |
| 顶岗<br>实习<br>管理 | <p>用校内派遣指导教师进行定期巡查，企业指定全程辅导教师的双重管理</p> <p>职责：实习前必须做好学生思想和计划安排落实工作。要求教师必须认真做好实习准备与教学过程组织工作。要求企业教师必须在教学过程中做好示范工作。要求学校教师必须做好巡回检查指导工作。</p>                                                                                                     |        |      |
| 考核             | <p>顶岗实习成绩采用优秀、良好、合格和不合格四级记分，由实习指导教师根据学生实习期间的综合表现评定。</p>                                                                                                                                                                                    |        |      |

## 七、教学进程总体安排

### （一）基本要求

每学年为 40 周，其中教学时间 36 周（不含复习考试），周学时一般为 30 学时，顶岗实习按每周 30 小时（1 小时折合 1 学时）安排，3 年总学时数为 3300~3500。课程

开设顺序和周学时安排，学校可根据实际情况调整。

公共基础课学时约占总学时的 1/3，允许根据行业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整、但必须保证学生修完公共基础课的必修内容和学时。专业课学时约占总学时的 2/3，在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间，行业企业认知实习应安排在第一学年。课程设置中应设选修课，其学时数占总学时的比例应不少于 10%。

## （二）学分说明

各学科周学时数即为学科学分。

| 课程类别  | 序号    | 课程名称 | 学分             | 学时分配 |     |     | 学期  |     |     |     |     |     |
|-------|-------|------|----------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|       |       |      |                | 学    | 理   | 实   | 一   | 二   | 三   | 四   | 五   | 六   |
|       |       |      |                | 时    | 论   | 践   | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 |
| 公共基础课 | 思想政治  | 必修   | 中国特色社会主义       | 2    | 36  | 36  |     | 2   |     | 2   |     |     |
|       |       |      | 心理健康与职业生涯      | 2    | 36  | 36  |     |     | 2   |     |     |     |
|       |       |      | 哲学与人生          | 2    | 36  | 36  |     |     |     | 2   |     |     |
|       |       |      | 职业道德与法治        | 2    | 36  | 36  |     |     |     |     | 2   |     |
|       |       |      | 班会（劳动教育、安全教育等） |      |     |     |     |     |     |     |     |     |
|       | 文化基础课 | 必修   | 语文             | 12   | 216 | 216 |     | 2   | 2   | 4   | 4   |     |
|       |       |      | 数学             | 12   | 216 | 216 |     | 2   | 2   | 4   | 4   |     |
|       |       |      | 外语（英语）         | 8    | 144 | 144 |     | 2   | 2   | 2   | 2   |     |
|       |       |      | 历史             | 4    | 72  | 72  |     | 1   | 1   |     |     | 2   |
|       |       |      | 信息技术           | 8    | 144 | 72  | 72  | 4   | 4   |     |     |     |
|       | 其他    | 必修   | 体育与健康          | 10   | 180 | 36  | 144 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
|       |       |      | 入学教育与军训        | 2    | 56  | 16  | 40  | 1周  |     |     |     |     |
|       |       |      | 劳动教育           | 2    | 56  | 16  | 40  |     | 1周  |     |     |     |
|       |       |      | 公共艺术（音乐、美术）    | 2    | 36  | 18  | 18  | 1   | 1   |     |     |     |
|       | 通用学科  | 限定选修 | 物理             | 3    | 54  | 54  |     | 1   | 1   |     |     | 1   |
|       |       |      | 化学             | 2    | 36  | 36  |     | 1   | 1   |     |     |     |
|       |       |      | 就业指导（创新创业）     | 2    | 36  | 36  |     |     |     |     |     | 2   |
|       |       |      | 职业素养           | 2    | 36  | 36  |     |     |     |     |     | 2   |

|         |                                   |        |           |     |      |      |      |     |     |    |    |      |     |
|---------|-----------------------------------|--------|-----------|-----|------|------|------|-----|-----|----|----|------|-----|
|         |                                   |        | 心理健康      | 2   | 36   | 36   |      |     |     |    | 2  |      |     |
| 公共基础课小计 |                                   |        |           | 79  | 1462 | 1148 | 314  | 18  | 18  | 14 | 14 | 11   |     |
|         | 专业<br>核<br>心<br>课                 | 必<br>修 | 常用工具软件    | 4   | 72   | 18   | 54   | 4   |     |    |    |      |     |
|         |                                   |        | 数据库应用基础   | 4   | 72   | 36   | 36   | 2   | 2   |    |    |      |     |
|         |                                   |        | 计算机网络基础   | 8   | 144  | 72   | 72   |     |     | 4  | 4  |      |     |
|         |                                   |        | PS        | 6   | 108  | 36   | 72   | 6   |     |    |    |      |     |
|         |                                   |        | VB        | 6   | 108  | 54   | 54   |     | 6   |    |    |      |     |
|         |                                   |        | 影视制作      | 8   | 144  | 36   | 108  |     | 4   | 4  |    |      |     |
|         |                                   |        | FLASH     | 6   | 108  |      | 108  |     |     | 6  |    |      |     |
|         |                                   |        | 办公软件应用    | 2   | 36   |      | 36   |     |     | 2  |    |      |     |
|         | 小计                                |        |           | 44  | 792  | 252  | 540  | 12  | 12  | 16 | 4  |      |     |
|         | 专<br>业<br>(技<br>能<br>方<br>向)<br>课 |        | 网页设计与制作   | 6   | 108  |      | 108  |     |     |    | 6  |      |     |
|         |                                   |        | 计算机组装与维护  | 6   | 108  |      | 108  |     |     |    | 6  |      |     |
|         |                                   |        | 办公设备使用与维护 | 2   | 36   |      | 36   |     |     |    |    | 2    |     |
|         |                                   |        | 网络配置与维护   | 4   | 72   |      | 72   |     |     |    |    | 4    |     |
|         |                                   |        | 市场营销      | 3   | 54   | 54   |      |     |     |    |    | 3    |     |
|         |                                   |        | 综合布线      | 10  | 180  |      | 180  |     |     |    |    | 10   |     |
|         | 小计                                |        |           | 31  | 558  | 54   | 504  |     |     |    | 12 | 19   |     |
|         | 实<br>习                            | 必<br>修 | 认知实习      | 1   | 18   |      | 18   | 2 天 |     |    |    |      |     |
|         |                                   |        | 跟岗实习      | 10  | 180  |      | 180  |     |     |    |    | 8 周  |     |
|         |                                   |        | 顶岗实习      | 30  | 540  |      | 540  |     |     |    |    | 18 周 |     |
|         |                                   | 小计     |           |     | 41   | 738  |      | 738 | 2 天 |    |    |      | 8 周 |
| 合计      |                                   |        |           | 195 | 3550 | 1454 | 2096 | 30  | 30  | 30 | 30 | 30   | 30  |

## 八、实施保障

### (一) 师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定,进行老师队伍建设,合理配置老师资源。专业教师学历职称结构应合理同,至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师2人;建立“双师型”专业

教师团队，其中“双师型”教师应不低于 30% 。

专业专任教师应具备良好的师德和终身学习能力，具有本专业或相应专业本科及以上学历，中等职业学校教师资格证书和本专业中级（含）以上职业资格，能够适应产业、行业发展需求，熟悉企业情况，参加企业实践和技术服务，积极开展课程教学改革。

聘请行业企业高技能人才担任专业兼职教师，应具有高级（含）以上职业资格或中级（含）以上专业技术职称，能够参与学校授课、课外活动、讨论等教学活动。

## （二）教学设施

教学设施应满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

校内实训实习室主要由计算机基础实训室、计算机组装与维护实训室和数码产品使用与维护实训室等三部分组成。具体如下：

### 1、计算机基础实训室

| 主要实训内容                                                                                                                                              | 设备名称   | 设备主要功能<br>(技术参数与要求) | 数量<br>(台/套) | 备注 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|-------------|----|
| 公共基础课<br><br>计算机应用基础<br><br>专业核心课<br><br>常用工具软件<br>数据库应用基础<br>计算机网络基础<br>PS<br>VB<br>文书与档案管理<br>影视制作<br>FLASH<br>办公软件应用<br><br>专业技能课<br><br>网页设计与制作 | 学生用计算机 | CPU：主流多核            | 50          |    |
|                                                                                                                                                     |        | 内存：≥4G              |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 硬盘：≥500G            |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 显卡：集成或独立            |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 显示器：分辨率≥1024×768    |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 网卡：≥1个              |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 支持网络同传和硬盘保护         |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 可选多媒体教学支持系统         |             |    |
|                                                                                                                                                     | 教师用计算机 | 同上                  | 1           |    |
|                                                                                                                                                     | 软件     | 桌面操作系统              | 适量          |    |
|                                                                                                                                                     |        | Office 软件           |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 常用工具软件              |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 计算机编程软件             |             |    |
|                                                                                                                                                     |        | 数据库软件               |             |    |

|  |  |              |  |  |
|--|--|--------------|--|--|
|  |  | 图形图像软件       |  |  |
|  |  | 多媒体制作软件      |  |  |
|  |  | 网页设计与制作软件    |  |  |
|  |  | 中英文打字测试软件    |  |  |
|  |  | 网页动画制作软件     |  |  |
|  |  | 影音编辑合成软件     |  |  |
|  |  | 虚拟机及相关系统镜像文件 |  |  |

## 2、计算机组装与维护实训室

| 主要实训内容                                                                                                                       | 设备名称   | 设备主要功能<br>(技术参数与要求)                              | 数量<br>(台/套) | 备注       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------|-------------|----------|
| <p>公共基础课</p> <p>计算机应用基础(网络与硬件部分)</p> <p>专业核心课</p> <p>常用工具软件</p> <p>计算机网络基础</p> <p>计算机组装与维护</p> <p>办公自动化</p> <p>办公设备使用与维护</p> | 教师用计算机 | CPU: 主流多核                                        | 1           |          |
|                                                                                                                              |        | 内存: $\geq 4G$                                    |             |          |
|                                                                                                                              |        | 硬盘: $\geq 500G$                                  |             |          |
|                                                                                                                              |        | 显卡: 集成或独立                                        |             |          |
|                                                                                                                              |        | 显示器: 分辨率 $\geq 1024 \times 768$                  |             |          |
|                                                                                                                              |        | 网卡: $\geq 1$ 个                                   |             |          |
|                                                                                                                              | 计算机套件  | CPU, 内存, 主板, 显卡, 声卡, 网卡, 硬盘, 光驱, 显示器, 机箱, 鼠标, 键盘 | 51          | 含教师用 1 套 |
|                                                                                                                              |        | 计算机架构与市场主流机型相适应                                  |             |          |
|                                                                                                                              | 网络配件   | 交换机 16 口                                         | 1           | 含教师用 1 套 |
|                                                                                                                              |        | 家用无线路由器                                          | 21          |          |
|                                                                                                                              |        | RJ-45 网线                                         | 100         |          |
|                                                                                                                              | 计算机外设  | 扫描仪                                              | 5           |          |
|                                                                                                                              |        | 打印机或一体机                                          | 5           |          |
|                                                                                                                              | 工具     | 带磁性的十字螺丝刀, 一                                     | 51          | 含教师用 1   |

|  |    |              |    |   |
|--|----|--------------|----|---|
|  |    | 字螺丝刀         |    | 套 |
|  |    | 尖嘴钳，偏口钳      |    |   |
|  | 软件 | 桌面操作系统       | 适量 |   |
|  |    | Office 办公软件  |    |   |
|  |    | 常用工具软件       |    |   |
|  |    | 常用应用软件       |    |   |
|  |    | 防病毒和桌面防火墙软件  |    |   |
|  |    | 虚拟机及相关系统镜像文件 |    |   |

### 3、数码产品使用与维护实训室

| 主要实训内容                           | 设备名称   | 设备主要功能<br>(技术参数与要求)            | 数量<br>(台/套) | 备注       |
|----------------------------------|--------|--------------------------------|-------------|----------|
| 专业核心课<br><br>常用工具软件<br>数码产品使用与维护 | 学生用计算机 | CPU：主流多核                       | 20          |          |
|                                  |        | 内存： $\geq 4G$                  |             |          |
|                                  |        | 硬盘： $\geq 500G$                |             |          |
|                                  |        | 显卡：集成或独立                       |             |          |
|                                  |        | 显示器：分辨率 $\geq 1024 \times 768$ |             |          |
|                                  |        | 网卡： $\geq 1$ 个                 |             |          |
|                                  |        | 支持网络同传和硬盘保护                    |             |          |
|                                  |        | 可选多媒体教学支持系统                    |             |          |
|                                  |        | 耳机、麦克风                         |             |          |
|                                  | 教师用计算机 | 同上                             | 1           |          |
|                                  | 数码产品   | 平板电脑                           | 51          | 含教师用 1 套 |
|                                  |        | 其他主流数码产品                       | 51          |          |
|                                  | 网络配件   | 交换机 16 口                       | 1           |          |
|                                  |        | 家用无线路由器                        | 21          |          |
|                                  |        | RJ-45 网线及 USB 连接线组             | 51          |          |

|  |       |                       |    |          |
|--|-------|-----------------------|----|----------|
|  | 工具    | 小型工具螺丝刀组              | 51 | 含教师用 1 套 |
|  | 软件    | 桌面操作系统                | 适量 |          |
|  |       | 常用工具软件                |    |          |
|  | 视频展示台 | 变焦 $\geq 100$ 倍       | 1  |          |
|  |       | 亮度分解率 $\geq 400$ TV 线 |    |          |

说明：主要设施设备数量按照班生数 50 人配置。

### （三）教学资源

教材、图书和数字资源结合实际具体提出，应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，健全本校教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

### （四）教学方法

提出实施教学应该采取的方法指导建议，指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用适当的教学方法，以达成预期教学目标。倡导因材施教、因需施教，鼓励创新教学方法和策略，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学。

### （五）学习评价

由学校、学生、用人单位三方共同实施教学评价，评价内容包括学生专业综合实践能力、“双证”的获取率和毕业生就业率及就业质量，专兼职教师教学质量，逐步校企合作、工学结合人才培养模式下多元化教学质量评价标准体系。

### （六）质量管理

教学管理要更新观念，改变传统的教学管理方式。教学管理要有一定的规范性和灵活性，可实行工学交替等弹性学制。要合理调配专业教师、专业实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；要加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

## 九、毕业要求

学生毕业需要同时具备以下条件：学习规定课程并全部考试合格；顶岗实习成绩考核合格；获得 WPS 办公应用职业技能等级（初级）或以上级别证书。

## 十、附录

福建省安溪陈利职业中专学校专业人才培养方案审批表

|                |                                                 |      |  |
|----------------|-------------------------------------------------|------|--|
| 专业类别           |                                                 | 类别代码 |  |
| 专业名称<br>(方向)   |                                                 | 专业代码 |  |
| 人才培养方案<br>调整情况 | <div>签名：                      年    月    日</div> |      |  |
| 专业组意见          | <div>签名：                      年    月    日</div> |      |  |
| 挂钩行政意见         | <div>签名：                      年    月    日</div> |      |  |
| 教务处意见          | <div>签名：                      年    月    日</div> |      |  |
| 学校审定意见         | <div>签名：                      年    月    日</div> |      |  |